ПРАВИЛНИК ЗА УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА НА ИНСТИТУТА ЗА СИСТЕМНИ ИНОВАЦИИ В ХРАНИТЕ И ВИНОТО ПРИ УНИВЕРСИТЕТА ПО ХРАНИТЕЛНИ ТЕХНОЛОГИИ – ПЛОВДИВ

Глава I. Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат структурата, управлението, организацията и дейността на ИНСТИТУТА ЗА СИСТЕМНИ ИНОВАЦИИ В ХРАНИТЕ И ВИНОТО при Университета по хранителни технологии /УХТ/ – Пловдив, наричан по-долу Института.

Чл. 2. (1) Институтът има статут на основно звено на Университета по хранителни технологии – Пловдив, по смисъла на чл. 25, ал. 2 и чл. 26б, ал. 1 от Закона за висшето образование.

(2) Институтът се разкрива, преобразува и закрива с решение на Министерския съвет на Република България по предложение на министъра на образованието и науката след решение на Академичния съвет на УХТ – Пловдив, като няма качество на самостоятелно юридическо лице.

Чл. 3. (1) Институтът организира/координира осъществяването на теоретични и експериментални изследвания, насочени към създаването на научна и приложна платформа за системни иновации в храните и виното, както и развитието на съвременни подходи и насоки за обучение в университета на бакалавърско, магистърско и докторско равнище.

(2) Институтът организира/координира извършването на научноизследователска, образователна, консултантска и популяризаторска дейност в приоритетни области на експертиза, характерни за УХТ – Пловдив.

(3) С цел защита на обществения интерес Институтът генерира достоверна информация за процеси и проблеми в областта на храните и виното и ХоРеКа сектора, формулира тенденции и прогнози за развитието им, отчитайки ролята на дигитализацията и изкуствения интелект, изготвя експертни оценки и препоръки с оглед съхраняване на здравето на потребителите в кризисни ситуации.

Чл. 4. Основна цел на Института е да предлага иновативни решения за проблемите пред хранителния и винарския сектор, свързани с устойчивостта на производството и неговата адаптация към климатичните промени, продоволствената сигурност и дигиталната трансформация.

Глава II. Дейности

Чл. 5. (1) Институтът участва в разработването на национални и регионални стратегии, планове и програми, модели, пилотни проекти, технологии и техния трансфер за постигане на устойчиво развитие на хранителния и винарския сектор.

(2) Институтът насърчава създаването на стартъпи и нови концепции за продукти и технологии за тяхното производство и реализацията им на пазара.

(3) Институтът организира обучителни курсове, семинари, специализирани презентации и конференции в областта на хранителния сектор и в колаборация със свързаните съпътстващи индустрии, като транспорт, търговия, маркетинг, реклама, медии и др.

(4) Институтът може да извършва и други дейности чрез осъществяване на сътрудничество между УХТ – Пловдив и бизнеса, с изключение на забранените със закон, с цел най-ефективното използване на научния потенциал, трудовите и материалните ресурси, реализирането на резултатите от изследователската дейност и превръщането им в пазарен продукт.

(5) При изпълнение на дейностите Институтът може да развива учебно-производствена дейност, както и реализация на създаваните чрез нея научноизследователски резултати и други обекти на интелектуална собственост съгласно чл. 6, ал. 2 от ЗВО.

(6) Научноизследователските резултати и други обекти на интелектуална собственост са собственост на УХТ – Пловдив.

(7) Съгласно изискванията на чл. 90 от ЗВО формираните собствени приходи постъпват в приходната

част на бюджета на УХТ – Пловдив, като същите се планират в разходната част на бюджета на Института.

Чл. 6. (1) Дейността на института включва организация и провеждане на инициативи, насочени към устойчивото развитие на хранителния и винарския сектор, като:

1. разработване на социално-икономически анализи, планове и сценарии за развитието на секторите;

2. изучаване, тестване, развитие и внедряване на нови продукти и технологии;

3. осъществяване на пилотни програми в областта на преработката на храни и винопроизводството;

4. предлагане на научни, образователни и консултантски услуги на физически и юридически лица в страната и чужбина;

5. провеждане на интердисциплинарни научни изследвания в областта на храните и виното и технологичен трансфер на резултатите от тях;

6. осъществяване на съвместна дейност, партньорство и сътрудничество със сродни организации в страната и чужбина;

7. развиване на контакти с институции като Международната организация по лозата и виното (OIV), международната организация по туризъм (UN Tourism) и други международни и регионални организации;

8. провеждане на обучение и специализации в областта на хранителната и винарската наука и практика;

9. участие в консултации и одити на сертифицирани системи за управление на качеството и безопасността на храни и напитки, както и валидиране на схеми за автентичност и технологични режими на традиционни български храни и вина;

10. издаване на сертификати за участие и успешно завършване на обучителни модули в различните аспекти на дейност, посочени в настоящия правилник.

(2) При изпълнение на основната си дейност Институтът чрез УХТ – Пловдив работи в сътрудничество с централната и местната власт, националната академична общност, национално представителните браншови организации, както и с чуждестранни висши училища и научни организации, авторитетни професионалисти с доказан авторитет, лидери на мнение и иноватори в областта на храните и виното.

(3) Институтът може да организира конференции, семинари, показни лекции на гост-лектори и други форуми.

(4) Институтът участва в реализирането на национални и международни изследователски проекти, самостоятелно или съвместно с други висши училища, научни организации и институции.

(5) Институтът може да издава електронен бюлетин на български и английски език, който да популяризира неговата дейност сред заинтересованите лица в България и чужбина.

Глава III. Управление и структура

Чл. 7. Орган за управление на института е Директор.

(1) Директорът на Института е хабилитирано лице, което се назначава на основен трудов договор в Института за срок от четири години по изисквания за заемане на длъжността, утвърдени от Академичния съвет на УХТ – Пловдив, и се освобождава от длъжност от ректора на висшето училище.

(2) Мандатът на директора на Института може да бъде прекратен предсрочно:

1. По негово собствено желание, изразено с писмена молба пред ректора на УХТ;

2. По взаимно съгласие с ректора на УХТ;

3. При невъзможност да изпълнява функциите си.

Чл. 8. Директорът на Института:

1. Ръководи и управлява цялостната дейност на Института, като осъществява оперативното му ръководство и го представлява пред юридически и физически лица в страната и чужбина, в съответствие със законите на Република България, Правилника за устройството и дейността на УХТ – Пловдив и настоящия правилник;

2. Отговаря за изработването и контролира изпълнението на стратегическия план за развитие и инициативи на Института;

3. Организира връзките на Института с партниращи висши училища и организации;

4. Предлага на ректора и/или Академичния съвет на УХТ структура, ръководител и състав на екипи за реализиране на дейностите;

5. Разпорежда се с предоставените му финансови и други средства и отговаря за целесъобразното им изразходване;

6. Разпорежда се с бюджета на Института, неговите материални и финансови активи;

7. Предлага на ректора на УХТ – Пловдив сключването на договори за наем, ползване или покупка на движимо или недвижимо имущество;

8. Предлага на ректора на УХТ – Пловдив сключването, изменението и прекратяването на постоянни или временни трудови или граждански договори на членове на екипа на Института и привлечени по определени проекти сътрудници по установения в закона ред;

10. Полага грижи за създаване на подходящи условия за труд на работещите в Института;

11. Предлага на ректора на УХТ – Пловдив решения за разпореждане с имущество в интерес на Института;

12. Изпълнява и функции, които му се възлагат с нормативни актове, с решения на Академичния съвет или със заповеди на ректора на УХТ – Пловдив или произтичат от договори, по които УХТ – Пловдив е страна.

13. Изготвя и представя на Академичния съвет на УХТ – Пловдив годишен отчет за изпълнението на дейностите на Института и годишен финансов отчет.

Чл. 9. Структурата на Института включва:

(1) Директор.
(2) Технически персонал.
(3) Експерти, с които се сключват договори при необходимост.

Чл. 10. (1) Към Института действа Консултативен съвет, който подпомага всички основни дейности.

(2) Консултативният съвет подпомага директора относно стратегията на развитие, насоки на конкретни проучвания, сътрудничество с партньорски организации, набиране на средства и публично представяне на дейността на Института.

(3) Членовете на Консултативния съвет се избират според техния обществен авторитет и професионална експертиза в съответните научни области и сфери на дейност на Института.

(4) Членовете на Консултативния съвет се предлагат от директора и се утвърждават от ректора на Университета по хранителни технологии – Пловдив.

(5) Консултативният съвет се председателства от директора на Института.

(6) Консултативният съвет може да кани на своите заседания служители на Университета по хранителни технологии – Пловдив и външни експерти в зависимост от обсъжданите теми.

(7) Членовете на Консултативния съвет, с изключение на неговия председател (директора на Института), не получават възнаграждения.

Чл. 13. Размерът на възнагражденията на изследователския, техническия персонал и експертите на института се определят по предложение на директора в рамките на бюджета на Института.

Глава IV. Финансиране

Чл. 14. Главният счетоводител на УХТ – Пловдив разработва бюджет на Института в рамките на бюджета на УХТ и го съгласува с директора на Института.

Чл. 15. (1) Институтът се финансира със средства от държавния бюджет чрез бюджета на Университета по

хранителни технологии – Пловдив.

(2) Институтът формира собствени приходи от постъпления от:

1. научноизследователска дейност;

2. експертно-консултантска дейност;

3. дейност, свързана с реализацията на научноизследователски резултати и обекти на интелектуална собственост;

4. такси от организирани от Института курсове за обучение и квалификация;

5. дарения, спонсорство и др.

6. привлечени средства от национални, европейски и международни програми и проекти;

7. други дейности в съответствие с действащото законодателство.

Чл. 16. Разходите на Института са за издръжка на дейността му, за възнаграждения за положен труд и осигуровки, за изпълнение на проекти, финансирани от европейски, национални и международни програми и за други цели, пряко свързани с неговата дейност.

Чл. 17. (1) За изпълнение на дейностите и постигане на целите си Институтът ползва материалната база и имущество на Университета по хранителни технологии – Пловдив.

(2) За изпълнение на конкретна дейност и постигане на определена цел Институтът може да ползва материална база – движими вещи и недвижими имоти на трети лица, на основание договор, сключен между УХТ и третите лица.

(3) Ползването и разпореждането с движимо и недвижимо имущество от Института, придобито по дарение, завещание, спонсорство се осъществява съобразно волята на дарителя, завещателя, спонсора с решение на ректора или Академичния съвет на УХТ по предложение на директора на Института.

Глава V. Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящият правилник е приет на основание на Закона за висшето образование и Правилника за устройството и дейността на Университета по хранителни технологии – Пловдив.

§ 2. Промени в правилника могат да бъдат извършвани от Академичния съвет по предложение на директора на Института.

§ 3. Настоящият правилник е приет от Академичния съвет на Университета по хранителни технологии – Пловдив на 29.05.2026 г. и влиза в сила от деня на приемането му.

§ 4. Казуси и инициативи, възникнали извън описаните в настоящия правилник, се докладват от директора на Института за конкретно решение от ректора на Университета по хранителни технологии – Пловдив.